

Дата: 23.10.2021

Група: 26

Предмет: Основи бухгалтерського обліку

УРОК № 12

Тематичне оцінювання по темі: «Основи бухгалтерського обліку».

МЕТА:

- Закріпити основні відомості про основи бухгалтерського обліку
- Узагальнити в учнів початкові відомості про рахунки бухгалтерського обліку, порядок запису на рахунках, порядок складання оборотних відомостей.
- Сприяти всебічному розвитку особистості;
- Виховувати інформаційно-освічену людину.

Завдання:

Виконайте завдання до тематичного оцінювання в зошиті та в ел. вигляді. Електронний варіант перешліть викладачу на ел. пошту 2573562@ukr.net . Варіант завдання обирати згідно табл.1

Табл.1 для вибору варіанту завдання до тематичного оцінювання

Порядковий номер в журналі теоретичного навчання	Номер варіанта до тематичного оцінювання	Порядковий номер в журналі теоретичного навчання	Номер варіанта до тематичного оцінювання	Порядковий номер в журналі теоретичного навчання	Номер варіанта до тематичного оцінювання
1	I	11	I	21	I
2	II	12	II	22	II
3	III	13	III	23	III
4	I	14	I	24	I
5	II	15	II	25	II
6	III	16	III	26	III
7	I	17	I	27	I
8	II	18	II	28	II
9	III	19	III	29	III
10	I	20	I	30	I

Тематичне оцінювання № 1
Варіант 1.

Завдання 1.

1. Дайте визначення поняттю «бухгалтерський облік».
2. Господарський облік – це.....
3. Інвентаризація – це.....
4. Дайте характеристику групі об'єктів бухгалтерського обліку – господарським процесам.

Завдання 2.

Тести

1. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку – це нормативно – правовий акт, який визначає принципи та методи ведення б/о і складання фінансової звітності, що не суперечать міжнародним стандартам, який затверджено...
 - a) Верховною Радою України
 - b) Міністерством фінансів України
 - c) Кабінетом міністрів України
2. Рахунки , які використовують у бухгалтерському обліку для контролю за станом і рухом господарських засобів та джерел їх утворення – це.....
 - a) Активні рахунки
 - b) Пасивні рахунки
 - c) Основні рахунки
3. Сальдо початкове по синтетичному рахунку дорівнює сумі початкових сальдо по його субрахунку, які в свою чергу дорівнюють сумі початкових сальдо по їх аналітичним рахункам.
 - a) Да
 - b) Ні
4. Коли повинні складатися первинні документи?
 - a) безпосередньо перед здійсненням господарської операції;
 - b) під час здійснення господарської операції;
 - c) під час здійснення господарської операції, а якщо це неможливо, то безпосередньо після її завершення.
5. Результати провєння інвентаризації повинні бути відображені в бухгалтерському обліку в термін...
 - a) 10 днів
 - b) 1 день
 - c) На кінець звітного періоду
6. Склад комісії для проведення інвентаризації на підприємстві затверджують:
 - a) Наказом
 - b) Постановою Міністерства Статистики
 - c) Постановою трудового колективу
7. За обсягом змісту облікові регистри розрізняють:
 - a) Синтетичні, аналітичні, комбіновані
 - b) Односторонні, двосторонні, шахові
 - c) Хронологічні, систематичні, комбіновані

8. Чи можливі виправлення в оформленні касових документів?

- a) Так
- b) Ні

9. Відповідальність за своєчасне і якісне складання документів, за достовірність даних, наведених у документах, несуть:

- a) керівник підприємства;
- b) головний бухгалтер;
- c) особи, які склали і підписали ці документи.

10. Документуванню підлягають:

- a) тільки касові операції;
- b) операції з матеріальними цінностями;
- c) будь-яка господарська операція, що відбувається на підприємстві.

Завдання 3.

Задача: На початок місяця сальдо початкове по дебету рахунку 63 "Розрахунки з постачальниками та підрядниками" складало 15000 грн., зокрема рахунках: 6311 "Торговий центр" — 7000 грн., 6312 "Молокозавод" — 8000 грн., 6315 "Нафтобаза" — ,3000 грн., 6317 "Промпостач" — 9000 грн.

На протязі місяця відбулися наступні господарські операції:

- 1) надійшли від торгового центра основні засоби, за які було зроблено раніше передоплату — 4000 грн.;
- 2) проведено оплату на рахунок нафтобази за раніше поставлені паливно-мастильні матеріали (ПММ) — 3000 грн.;
- 3) надійшла від молокозаводу продукція — 11000 грн.;
- 4) проведено оплату на рахунок промпостача за поставлені ними матеріали — 5500 грн.

Відобразіть зазначені господарські операції на рахунках (скласти кореспонденцію рахунків). Складіть проводки та оборотну відомість за звітний період.

Критерії оцінювання:

1 завдання – за кожну правильну відповідь 1 бал

2 завдання – за кожну правильну відповідь 0,5 бала

3 завдання – за правильне рішення задачі 3 бали

Тематичне оцінювання № 1

Варіант 2.

Завдання 1.

1. Документування – це.....
2. Що включає в себе метод бухгалтерського обліку?
3. В яких випадках є обов'язковим проведення інвентаризації?
4. Дайте характеристику групі об'єктів бухгалтерського обліку – джерелам утворення господарських засобів.

Завдання 2.

Тести

1. В залежності від призначення облікової інформації господарський облік поділяють на...
 - a) Оперативний, статистичний, бухгалтерський
 - b) Бухгалтерський, первинний, додатковий
 - c) Господарський, бухгалтерський, інформаційний
2. Перелік рахунків, який відображає систематизоване групування необхідної інформації про господарську діяльність та визначає організацію бухгалтерського обліку – це...
 - a) План рахунків
 - b) Баланс
 - c) Актив
3. Дебетовий оборот по синтетичному рахунку дорівнює сумі дебетових оборотів по його субрахунках, які в свою чергу дорівнюють сумі дебетових оборотів по його аналітичних рахунках.
 - a) Ні
 - b) Да
4. За змістом господарських операцій документи класифікуються на:
 - a) матеріальні, грошові, розрахункові;
 - b) розпорядчі, виконавчі, бухгалтерського оформлення, комбіновані.
5. За часом проведення інвентаризація буває:
 - a) Часткові, повні
 - b) Планові, позапланові
6. Виявлення надлишків при проведенні інвентаризації підлягає...
 - a) Оприбуткуванню
 - b) Списанню
 - c) Роздаванню
7. За характером запису облікові регистри поділяються на:
 - a) Синтетичні, аналітичні, комбіновані
 - b) Односторонні, двосторонні, шахові
 - c) Хронологічні, систематичні, комбіновані
8. Щомісячно журнали – ордери закривають і їх підсумки заносять у ...
 - a) Повний журнал
 - b) Баланс
 - c) Головну книгу

9. В яких первинних документах не допускаються виправлення допущених помилок чи неправильних записів?

- а) в усіх документах;
- б) в документах, якими оформляються касові, банківські операції й операції з цінними паперами.

10. Форми типових первинних бухгалтерських документів затверджуються:

- а) Міністерством фінансів;
- б) Держкомстатом;
- с) Міністерством економіки.

Завдання 3.

Задача: Початкове сальдо по субрахунку 372 "Розрахунки з підзвітними особами" на початок періоду складало 3700 грн., зокрема по рахунках: 3721 "Завгосп Петренко" — 3500 грн. та 3722 "Експедитор Степаненко" — 200 грн. На протязі періоду відбулися наступні господарські операції:

- 1) списано з Петренка за придбані малоцінні та швидкозношувані предмети 2800 грн.;
- 2) списано із Степаненка суму витрат, пов'язаних із відрядженням 200 грн.;
- 3) невикористані підзвітні суми Петренком було внесено до каси 600 грн.;
- 4) видано Степаненку готівку під звіт для поїздки у відрядження 400 грн.

Відобразіть зазначені господарські операції на рахунках (скласти кореспонденцію рахунків). Складіть проводки та оборотну відомість за звітний період.

Критерії оцінювання:

1 завдання – за кожну правильну відповідь 1 бал

2 завдання – за кожну правильну відповідь 0,5 бала

3 завдання – за правильне рішення задачі 3 бали

Тематичне оцінювання № 1

Варіант 3.

Завдання 1.

1. Документ, що передбачає державне регулювання бухгалтерського обліку та фінансової звітності – це...
2. Як групують об'єкти бухгалтерського обліку?
3. Бухгалтерський баланс – це....
4. Дайте характеристику групі об'єктів бухгалтерського обліку – господарським засобам.

Завдання 2.

Тести

1. Предметом бухгалтерського обліку є
 - a) Господарські засоби
 - b) Документування
 - c) Бухгалтерський баланс
2. Грошові кошти та їх еквіваленти, що необмежені у використанні та призначені для реалізації чи споживання протягом операційного циклу чи 12 місяців, починаючи з дати балансу – це...
 - a) Необоротні активи
 - b) Оборотні активи
 - c) Витрати майбутніх періодів
3. Сальдо кінцеве по синтетичному рахунку дорівнює сумі дебетових оборотів по синтетичному рахунку.
 - a) Ні
 - b) Да
4. За місцем складання документи класифікуються на:
 - a) внутрішні, зовнішні;
 - b) разові, накопичувальні;
 - c) первинні, зведені.
5. Спосіб виявлення фактичної наявності та стану цінностей на певну дату шляхом реєстрації, вимірювання, зважування та інш. з подальшим порівнянням отриманих даних з бухгалтерськими записами – це....
 - a) Документування
 - b) Інвентаризація
 - c) Списання
6. Що є нормативно – правовим актом для врегулювання питання проведення і документального оформлення інвентаризації на підприємстві?
 - a) Наказ підприємства
 - b) Постанова Верховної Ради
 - c) Спеціальна інструкція Міністерства фінансів
7. За будовою облікові реєстри поділяються на
 - a) Синтетичні, аналітичні, комбіновані
 - b) Односторонні, двосторонні, шахові
 - c) Хронологічні, систематичні, комбіновані
8. На підприємствах з простим промисловим процесом виробництва, які мають невелику кількість господарських операцій або на підприємствах, які ведуть діяльність у невиробничій сфері, застосовують...
 - a) Спрощену форму б/о

- b) Журнально- ордерну форму обліку
- c) Меморіально – ордерну форму обліку

9. Документуванню підлягають:

- a) тільки касові операції;
- b) операції з матеріальними цінностями;
- c) будь-яка господарська операція, що відбувається на підприємстві.

10. Підприємство провело інвентаризацію ТМЦ. В результаті інвентаризації виявлена нестача окремих товарів. В якому документі будуть зафіксовані дані нестачі для обчислення остаточних результатів інвентаризації?

- a) в інвентаризаційному описі;
- b) в акті контрольної перевірки інвентаризації цінностей;
- c) у порівняльній відомості.

Завдання 3.

Задача: На протязі звітнього періоду на підприємстві мали місце наступні господарські операції:

Господарська операція №1.

Одержано паливо на підприємство з оплатою із розрахункового рахунку на суму 17000 грн.

Господарська операція №2.

Одержано у банку короткострокову позику і зараховано на розрахунковий рахунок підприємства на суму 34000 грн.

Господарська операція №3.

Погашено із розрахункового рахунку підприємства частину довгострокової позики банку на суму 4000 грн.

Господарська операція №4.

Доходи від реалізації товарів було зараховано на розрахунковий рахунок в розмірі 23000грн.

Господарська операція №5.

З розрахункового рахунку в банк заплачено відсотки за довгостроковий кредит у розмірі 5000 грн.

Початкове сальдо (Сп) на звітний період складо:

Рах. 31 "Рахунки в банках" - 40000грн.

Рах. 20 "Виробничі запаси" - 345000грн.

Рах.50 "Довгострокові зобов'язання"- 50000грн.

Рах. 10 "Основні засоби" - 5000грн.

Рах. 60 "Короткострокові позики" – 45000грн.

Рах. 95 "Фінансові витрати" - 10000грн.

Рах. 70 "Доходи і результати діяльності" -1000грн

Відобразіть зазначені господарські операції на рахунках (скласти кореспонденцію рахунків). Складіть проводки та оборотну відомість за звітний період.

Критерії оцінювання:

1 завдання – за кожну правильну відповідь 1 бал

2 завдання – за кожну правильну відповідь 0,5 бала

3 завдання – за правильне рішення задачі 3 бали