

20.04.2022

«Обслуговування відвідувачів»

Група 24

Урок 47-48

Тема: Реєстрація ФОП. Поняття бізнес-плану та його основні розділи.

Мета: ознайомити здобувачів освіти з процесом реєстрації власного підприємства; вивчити основні розділи бізнес-плану.

Фізична особа-підприємець (ФОП) - фізична особа, яка характеризує свою здатність до праці шляхом самостійної, на власний ризик діяльності з метою отримання прибутку.

Реєстрація ФОП

Фізична особа може здійснювати підприємницьку діяльність за умови її державної реєстрації в Державній реєстраційній службі (мал. 5, с. 134). Фізична особа може набути статусу підприємця з 18 років. Для осіб, які досягли 16 років, але не досягли 18 років, необхідна згода батьків (усиновлювачів) чи опікунів або органу опіки та піклування.

Реєструватися можна за місцем проживання громадянина. Громадянин України, який бажає стати підприємцем, для проведення державної реєстрації має можливість звернутися до державного реєстратора декількома способами:

- особисто;
- через уповноважену особу (має бути нотаріально посвідчена довіреність);
- надіслати документи поштою (обов'язково з описом вкладення);
- в електронному вигляді — он-лайн реєстрація за допомогою спеціального порталу (повинен бути наявний дійсний електронний цифровий підпис).



Найбільш оптимальний та популярний шлях — це подача документів особисто, оскільки в цьому разі потрібен мінімальний пакет документів.

Щоб зареєструватись як ФОП, особою подається держреєстратору такий перелік документів:

- пред'являється паспорт громадянина для ідентифікації особи та надається його копія;
- копія картки платника податків — ідентифікаційного коду;
- правильно заповнена реєстраційна картка на проведення державної реєстрації фізичної особи-підприємця за формою № 10.

Термін реєстрації ФОП становить від одного дня. На підтвердження набуття статусу фізичної особі-підприємцю державним реєстратором надається Виписка.





Мал. 5. Процес реєстрації фізичної особи-підприємця

Оподаткування доходів фізичної особи-підприємця здійснюється згідно з Податковим кодексом України. Підприємець також сплачує внесок до Пенсійного фонду України. Проте фізична особа-підприємець має право обрати спрощену систему оподаткування, що була запроваджена в Україні з метою стимулювання розвитку малого бізнесу, а також зменшення неформальної діяльності підприємств та неформальної зайнятості.

Критерії платників єдиного податку Для ФОП та Юридичних осіб



1 група ФО

Виручка 300 000 грн.; без права найму персоналу
Ставка ЄП – до 10% МЗП на 01 січня

2 група ФО

Виручка 1 500 000 грн.; к-ть працівників до 10;
Ставка ЄП – до 20% МЗП на 01 січня

3 група ФО або ЮО

Виручка 5 000 000 грн., к-ть працівників без обмежень;
Ставка ЄП - 3%+ПДВ або 5%

4 група ФО або ЮО с/г товаровиробники

Частка с/г виробництва за попередній податковий рік $\geq 75\%$,
к-ть працівників без обмежень;
Ставка податку з 1 га с/г угідь

ЯК зареєструвати ФОП?



на спрощеній
системі оподаткування

зразки заяв на:
[спап.in.ua/fop](http://spap.in.ua/fop)

1 обрати КВЕД

вид економічної
діяльності та групу
єдиного податку

2 подати в ЦНАП

1. заяву про державну реєстрацію
 2. заяву про обрання спрощеної системи оподаткування
- + мати з собою паспорт громадянина України та індентифікаційний податковий номер

3 отримати виписку

протягом 24 годин з
моменту подання заяви
виписку з Єдиного
державного реєстру
юридичних осіб, ФОП
та ГО отримати в ЦНАП
або онлайн

usr.minjust.gov.ua/freesearch

4 придбати Книгу

обліку доходів,
пронумерувати сторінки
та підписати її

5 подати в ДФС

протягом 10-ти днів
після отримання
виписки

1. Книгу обліку доходів разом із заявою про її реєстрацію
2. заяву про отримання витягу з реєстру платників єдиного податку (цей крок дозволить пересвідчитися про реєстрацію на спрощеній системі оподаткування)

6 отримати в ДФС

протягом 10-ти днів
з моменту подання
заяви до ДФС

зареєстровану Книгу
обліку доходів, витяг
з реєстру платників
єдиного податку

7 відкрити рахунок

для ФОП в будь-якому
банку України

8 отримати ЕЦП

під час візиту до
ДФС або у інший
зручний час

на флешку в будь-якому
акредитованому центрі
сертифікації ключів
та отримати електронний
цифровий підпис (ЕЦП)
acs.kidd.gov.ua

Canada

EDGE



ДОІС РЕФОРМИ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ



Для закріплення матеріалу переглянути відео за посиланням

<https://www.youtube.com/watch?v=sFqBqTfbibo>



В умовах ринкової економіки жодне підприємство неспроможне досягти успіхів без наявності обґрунтованого бізнес-плану. У бізнес-плані визначається механізм управління бізнес-процесами, що відбуваються на підприємстві, для забезпечення його ефективного функціонування.

Бізнес-планування – це специфічна сфера ділових технологій, що є невід'ємною частиною будь-якого бізнесу, засіб застосування зовнішнього капіталу й підвищення ефективності бізнесу. **Бізнес-план** – це комплексний

плановий документ підприємницької діяльності, в якому передбачені заходи, спрямовані на реалізацію підприємницької ідеї, для одержання прибутку.

Мета бізнес-плану – спланувати й оптимізувати на певний період господарсько-виробничу діяльність підприємства (за обсягами виробництва й реалізації товарів і послуг відповідно до потреб забезпечення ринку ресурсами й прийнятими зобов'язаннями) і виконати фінансово-економічну оцінку її результатів.

Значення бізнес-плану:

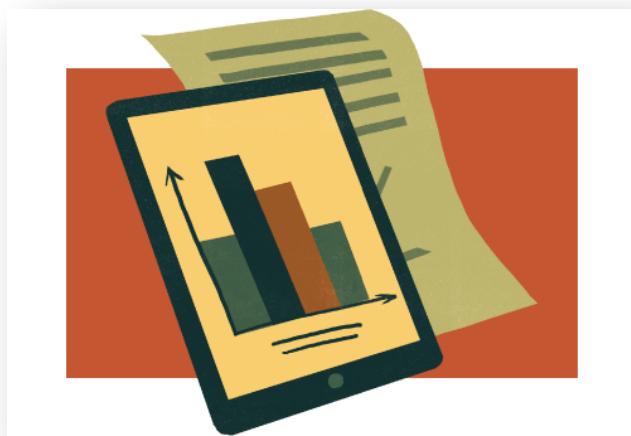
- дає можливість визначити життєздатність проекту в умовах конкуренції;
- містить орієнтир, що вказує, як повинен розвиватися проект (підприємство);
- є важливим інструментом одержання фінансової підтримки від зовнішніх інвесторів;
- дозволяє осмислити місце підприємства на ринку;
- допомагає проаналізувати перспективи розвитку галузі, ринку, товару (послуги), по-іншому подивитися на діяльність підприємства, його проблеми й перспективи;
- визначає ступінь життєздатності й майбутньої стійкості підприємства, знижує ризик підприємницької діяльності;
- конкретизує перспективи бізнесу у вигляді системи кількісних і якісних показників розвитку;
- привертає увагу й інтерес, забезпечує підтримку з боку потенційних інвесторів фірми;
- допомагає одержати досвід планування, розвиває перспективний погляд на організацію та її середовище.

Бізнес-план може бути розроблений як для нового, що тільки створюється, підприємства, так і для вже існуючих економічних організацій на черговому етапі їх розвитку.

Бізнес-план, як і стратегічний, охоплює досить тривалий період (3–5 років).

Бізнес-план розробляється з метою:

- техніко-економічного обґрунтування створення й діяльності підприємства, оскільки дає можливість підприємцю



охарактеризувати перспективи розвитку його фірми (який товар, якої якості, в якій кількості і за якою ціною продати);

– залучення зовнішніх інвесторів, у тому числі іноземних, оскільки дозволяє інвесторам оцінити доцільність вкладення інвестицій у конкретне виробництво, зацікавити їх співпрацею з даною фірмою;

– приватизації підприємства, з метою обґрунтування пропозицій її доцільності.

Бізнес-планування включає в себе три етапи:

- 1) підготовчий період – підбір виконавців, консультантів та експертів, постановка завдання і розподіл обов'язків між виконавцями, розробка календарного плану (графіка) виконання робіт, збір вихідної інформації;
- 2) розробка бізнес-плану;
- 3) презентація бізнес-плану – доведення основних положень бізнес плану до потенційних інвесторів.

Складанню бізнес-плану передує визначення цілей власного бізнесу взагалі і бізнес-плану зокрема. Бізнес-план охоплює як зовнішні, так і внутрішні цілі. Основна зовнішня ціль полягає в тому, щоб запевнити майбутніх партнерів і кредиторів в успіху справи. Головна внутрішня ціль бізнес-плану – бути основою управління підприємницькою діяльністю. Конкретні цілі розкривають зміст і особливості планових заходів, особливості самого підприємства, специфіку його діяльності.

Розробка бізнес-плану може здійснюватись одним з двох способів:

- a) на основі стандартизованих таблиць з встановленою структурою розділів бізнес-плану чи відповіді на визначений перелік питань.
- b) індивідуального творчого підходу до розробки та написання бізнес-плану, що повною мірою відповідає вимогам його авторів – власників або керівників підприємства.

Оптимальним є метод, що синтезує обидва ці підходи.

Етапи побудови і структура бізнес-плану

Бізнес планування відображає основні сторони як комерційної, так і виробничої діяльності компанії, а також фінансові аспекти. Складання бізнес плану включає велику кількість етапів і заходів.

Бізнес план, як правило, включає в себе такі розділи як:

1. Резюме або оглядовий розділ

Один з найбільш важливих розділів, що відображає коротку суть проекту. Резюме включає: опис цілей проекту, коротку характеристику компанії, короткий виклад ідей основних розділів плану, вказівку суми необхідних інвестиційних вкладень, прогнозовану ефективність проекту, терміни реалізації, вказівку номерів сертифікатів і патентів, економічні та юридичні параметри.

2. Опис компанії

Розділ включає опис видів діяльності підприємства, стадію розвитку бізнесу, організаційно-правову форму, місію компанії. А також техніко-економічну характеристику компанії за останні 5 років, географію діяльності, показники конкурентоспроможності, головні конкурентні переваги фірми.

3. Опис послуги або продукту

Характеристика продукції або переліку послуг компанії, особливості та можливості застосування продукції, конкурентні переваги продукту, ступінь новизни торговельної пропозиції, рівень готовності послуг або товарів до виходу на ринок.



його потенційну ємність;

-Характеристику лідера ринку і інших конкурентних компаній, рівень конкуренції на ринку;
-Прогнозовані обсяги продажів;
-Опис стратегії маркетингу (рекламної активності, методів стимулювання збуту і просування продукту, політику ціноутворення і т.д.).

Маркетингова стратегія в свою чергу включає:

- Сегментацію ринку;
- Політику встановлення цін;
- Стратегію охоплення ринку;
- Стратегію створення і виведення на ринок нових продуктів;
- Ресурсну стратегію компанії;
- Перелік методів просування і стратегічних заходів щодо розвитку підприємства.

5. Виробничий план

Виробничий план, як правило, містить опис підходів до організації виробничого процесу, підрахунок кількості необхідної сировини і матеріалів, опис джерел і умов поставки. А також характеристики технологічних процесів, обладнання та потужності, вимог до трудових ресурсів.

Виробничий план повинен містити план оновлення продукції, що випускається підприємством, план виробництва і реалізації продукту, план розвитку виробничої діяльності.

6. Графік виконання робіт

Календарний план реалізації заходів і необхідних робіт в рамках проекту. Графік включає список основних етапів виконання проекту, встановлює тимчасові рамки для кожного етапу і визначає необхідність у фінансових ресурсах.

7. Організаційний план

План управління підприємством включає:

- Характеристику головних учасників компанії (члени ради директорів, директор, партнери, інвестори, співробітники та ін.);
- Організаційну схему компанії, яка демонструвала б порядок зв'язків всередині компанії;
- Порядок підготовки і відбору кадрів, оплати праці працівникам підприємства;
- Систему мотивації персоналу;
- Програму реалізації стратегічного плану;
- Організацію контролю і обліку та ін.

8. Фінансовий план

Фінансовий план відображає у вартісному вираженні всі складові бізнес плану. Крім того, **фінансовий план повинен включати:**

- Прогнози обсягу продажів;
- Баланс грошових надходжень і витрат;
- Опис фінансового бюджету фірми;
- Операційний бюджет;
- Управління ризиками, паперами та страхуванням;
- Головні показники ефективності.



9. Оцінка ризиків

Включає опис і оцінку можливих ризиків, з якими компанія може зіткнутися в процесі реалізації проекту, пропонувати способи мінімізації цих ризиків і можливих втрат. Даний розділ, як правило, містить перелік профілактичних заходів щодо усунення ризиків і програму зовнішнього страхування і самострахування.

10. Додаток

Додаток містить документи, які доповнюють і підтверджують інформацію, представлену в бізнес-плані - це можуть бути результати маркетингових досліджень, зразки продукції, фотографії, висновки експертів, договору, гарантійні листи тощо.

Домашнє завдання:

1. Законспектувати та вивчити викладений вище конспект.
2. Визначити які види діяльності є забороненими для ФОП.
3. На Вашу думку, чи обов'язковим є створення бізнес-плану при створенні власної справи? Обґрунтуйте Вашу думку.
4. Хто повинен створювати бізнес-план?

Шановні учні! Ваші конспекти та виконані домашні завдання надсишайте на електронну адресу gr.ev@ukr.net